

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ТА РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ»

*(для студентів заочної форми навчання освітньо – кваліфікаційного рівня
«спеціаліст» спеціальності 7.03050401 – «Економіка підприємства
(за видами економічної діяльності)»)*

Програма навчальної дисципліни та робоча програма навчальної дисципліни «Управління проектами» (для студентів заочної форми навчання освітньо – кваліфікаційного рівня «спеціаліст» спеціальності 7.03050401 – «Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)») / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад.: І. А. Ачкасов, Т. А. Пушкар. – Х.: ХНАМГ, 2012. – 12 с.

Укладачі: І. А. Ачкасов, Т. А. Пушкар

Рецензент: В. І. Торкатюк

Програма побудована за вимогами кредитно-модульної системи організації навчального процесу і узгоджена з орієнтовною структурою змісту навчальної дисципліни, рекомендованою Європейською Кредитно-Трансферною Системою (ECTS).

Рекомендована для студентів економічних спеціальностей.

Рекомендовано кафедрою економіки підприємства в міському господарстві факультету післядипломної освіти і заочного навчання, протокол № 12 від «07» червня 2012 року.

ЗМІСТ

	Стор.
1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
1.1. Мета, предмет та місце дисципліни.....	4
1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни.....	4
1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги.....	5
1.4. Рекомендована основна навчальна література.....	5
1.5. Анотація програми навчальної дисципліни.....	6
2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	7
2.1. Структура навчальної дисципліни.....	7
2.2. Тематичний план навчальної дисципліни.....	7
2.3. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента.....	8
2.4. Розподіл часу самостійної навчальної роботи студента.....	10
2.5. Засоби контролю та структура залікового кредиту.....	10
2.6. Інформаційно-методичне забезпечення.....	11

1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Мета і завдання вивчення курсу «Управління проектами»:

надання знань про методи, техніці та інструментарій управління проектами.

Завдання: вивчення принципів проектної діяльності підприємства, специфічних методів та інструментів проектного менеджменту, придбання навичок використання основних функцій управління проектами - організації, планування і контролю.

Предмет: метод і процеси управління проектами.

Таблиця 1.1 – Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця

Дисципліни, що передують вивченню даної дисципліни	Дисципліни, вивчення яких спирається на дану дисципліну
1) економіка підприємства; 2) організація виробництва; 3) планування і контроль на підприємстві; 4) управління витратами; 5) проектний аналіз.	1) дипломне проектування.

1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни

(обов'язкова складова за СВО ХНАМГ ПНД

Управління проектами та додаткова частина)

Модуль 1. УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ (3,0/108)
(назва модулю) (кількість кредитів/годин)

Змістові модулі (ЗМ):

ЗМ1.1. Методологічні засади проектної діяльності (1,5/54)
(назва змістового модулю)

Обов'язкові укрупнені навчальні елементи

УНЕ 1. Історія і загальні засади управління проектами

УНЕ 2. Середовище управління проектами

УНЕ 3. Системний підхід в управлінні проектами.

УНЕ 4. Проектний аналіз

УНЕ 5. Інвестиційні дослідження та фінансування проекту

УНЕ 6. Бізнес-планування проекту

УНЕ 7. Програмне-технічне забезпечення управління проектами

ЗМ1.2. Проектна діяльність (1,5/54)
(назва змістового модулю)

Обов'язкові укрупнені навчальні елементи

УНЕ 1. Управління інтеграцією проекту

УНЕ 2. Управління змістом проекту

- УНЕ 3. Управління часом проекту.
 УНЕ 4. Управління вартістю проекту.
 УНЕ 5. Управління ризиком проекту.
 УНЕ 6. Управління трудовими ресурсами проекту.
 УНЕ 7. Управління комунікаціями проекту.
 УНЕ 8. Управління закупівлями проекту.
 УНЕ 9. Управління якістю проекту.

1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги

Вміння та знання (за рівнями сформованості)	Сфери діяльності (виробнича, соціально- виробнича, соціально- побутова)	Функції діяльності у виробничій сфері (проектувальна, організаційна, управлінська, виконавська, технічна, інші)
Репродуктивний рівень: Відрізняти потенціал від ресурсів і резервів, характеризувати його складові, процес формування, оцінювання, урахувати основні специфічні риси окремих об'єктів під час оцінки, чітко знати сфери застосування отриманих результатів оцінки та резервів.	Виробнича, соціально- виробнича	Виконавська
Алгоритмічний рівень: Формувати й обробляти необхідну інформаційну базу щодо оцінки потенціалу підприємства та оцінки його конкурентоспроможності, проводити оцінку потенціалу різними методами (витратним, порівняльним, ринковим), формувати перелік основних переваг і проблем, що потребують вирішення.	Виробнича, соціально- виробнича	Виконавська, управлінська
Евристичний рівень: На основі аналізу економічної ситуації на підприємстві та оцінки його потенціалу, визначати напрямки його розвитку, оптимальну стратегію підприємства; на основі визначених резервів планувати шляхи їх реалізації та оцінювати ефективність від впровадження; прогнозувати майбутню вартість потенціалу підприємства.	Виробнича, соціально- виробнича	Управлінська

1.4. Рекомендована основна навчальна література

1. Бабаєв, В.М. Управління проектами [Текст]: навч. пос. /В.М. Бабаєв. – Харків: ХНАМГ, 2006. – 244 с.
2. Калач, Г.М. Управління проектами [Текст]: навч. посіб./ Г.М.Калач. –

Ірпінь: Національний університет ДПС України, 2010. – 334с.

3. Логачова, Л.М. Управління проектами [Текст]: навч. посіб./ Л.М.Логачова, О.В.Логачова. – Суми : Університетська книга, 2011. – 208с.

4. Ноздріна, Л. В. Управління проектами [Текст] : підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.

5. Аналіз інвестиційних проектів [Текст]: практикум/ А.В. Череп, В.З. Бугай, Є.Л. Білий, А.В. Бугай. – Запоріжжя : ЗНУ, 2010. – 198с.

6. Іванюта, П.В. Управління ресурсами та витратами [Текст]: навч. посіб. / П. В. Іванюта, О. П. Лугівська за ред. С.М.Іванюти. – К.: ЦУЛ, 2009. – 320с.

7. Ковшун, Н.Е. Аналіз та планування проектів [Текст]: навч. посібник / Н.Е.Ковшун. – К. : Центр учбової літератури, 2008. – 344 с.

1.5. Анотація програми навчальної дисципліни «УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ»

(назва дисципліни)

Мета та завдання вивчення дисципліни є формування у майбутніх менеджерів умінь та навичок щодо управління проектами з урахуванням світових та вітчизняних досягнень.

Предмет вивчення у дисципліні є процес професійної діяльності та її організаційно-правове оформлення

Модуль 1. Управління проектами

ЗМ1.1. Методологічні засади проектної діяльності

ЗМ1.2. Проектна діяльність

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

(название дисциплины)

Целью и заданием изучения дисциплины является формированием у будущих менеджеров умений и навыков относительно управления проектами с учетом мировых и отечественных достижений.

Предмет изучения дисциплины является процесс профессиональной деятельности и её организационно-правовое оформление

Модуль 1. Управление проектами

ЗМ1.1. Методологические принципы проектной деятельности

ЗМ1.2. Проектная деятельность

«MANAGEMENT PROJECTS»

(name of discipline)

A purpose and task of study of discipline is forming for the future managers of abilities and skills in relation to a management projects taking into account world and domestic achievements.

The article of study of discipline is process of professional activity and its organizational-legal registration

Module 1. Management projects

ZM1.1. Methodological principles of project activity

ZM1.2. Project activity

2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Структура навчальної дисципліни

Заочне навчання

Призначення: підготовка спеціалістів	Напрямок, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів , відповідних ECTS – 3,0 Змістових модулів – 2 Загальна кількість годин – 108; контрольна робота.	Спеціальності: 7.03050401 – Економіка підприємства (за видами економічної діяльності) Освітньо-кваліфікаційний рівень: спеціаліст	Варіативна компонента (нормативна) Рік підготовки: 3-й Семестр: 1-й Лекції – 10 год. Практичні – 6 год. Самостійна робота – 92 год. Вид підсумкового контролю - екзамен

***Примітка:** співвідношення кількості годин аудиторних занять і самостійної роботи становить 10% до 90%.*

У процесі навчання студенти отримують необхідні знання під час проведення аудиторних занять: лекційних, практичних. Найбільш складні питання винесено на розгляд і обговорення під час практичних занять. Також велике значення в процесі вивчення і закріплення знань має самостійна робота студентів. Усі ці види занять розроблені відповідно до положень Болонської декларації.

2.2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тематичний план дисципліни «Управління проектами» складається з трьох змістових модулів, кожен з яких поєднує в собі відносно окремий самостійний блок дисципліни, який логічно пов'язує кілька навчальних елементів дисципліни за змістом і взаємозв'язками.

Навчальний процес здійснюється в таких формах: лекційні, практичні заняття, консультації, самостійна робота студента.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1.1.

Методологічні засади проектної діяльності

УНЕ 1. Історія і загальні засади управління проектами.

УНЕ 2. Середовище управління проектами.

УНЕ 3. Системний підхід в управлінні проектами.

УНЕ 4. Проектний аналіз.

УНЕ 5. Інвестиційні дослідження та фінансування проекту.

УНЕ 6. Бізнес-планування проекту.

УНЕ 7. Програмно-технічне забезпечення управління проектами.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1.2.

Проектна діяльність

- УНЕ 1. Управління інтеграцією проекту.
- УНЕ 2. Управління змістом проекту.
- УНЕ 3. Управління часом проекту.
- УНЕ 4. Управління вартістю проекту.
- УНЕ 5. Управління ризиком проекту.
- УНЕ 6. Управління трудовими ресурсами проекту.
- УНЕ 7. Управління комунікаціями проекту.
- УНЕ 8. Управління закупівлями проекту.
- УНЕ 9. Управління якістю проекту.

2.3. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента

Таблиця 2.1 – Розподіл часу за модулями і змістовими модулями (заочне навчання)

Модулі (семестри) та змістові модулі	Всього, кредит/годин	Форми навчальної роботи			
		Лекц.	Сем., пр.	Лаб.	СРС
Модуль 1	108	10	6	-	92
ЗМ 1.1. Методологічні засади проектної діяльності	54	4	2	-	48
ЗМ 1.2. Проектна діяльність	54	6	4	-	44

Лабораторні роботи (заочне навчання)

Лабораторні роботи не передбачені.

Індивідуальні завдання: курсний проект (робота), РГЗ, контрольна робота тощо

Курсовий проект (робота), РГЗ не передбачені. Слухачами другої вищої освіти виконується контрольна робота.

Таблиця 2.2 – Лекційний курс (заочне навчання)

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	7.03050401 – Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)
1	2
ЗМ 1.1. Методологічні засади проектної діяльності	4
УНЕ 1. Історія і загальні засади управління проектами	-
УНЕ 2. Середовище управління проектами	1
УНЕ 3. Системний підхід в управлінні проектами	1

Продовження табл. 2.2

1	2
УНЕ 4. Проектний аналіз	-
УНЕ 5. Інвестиційні дослідження та фінансування проекту	1
УНЕ 6. Бізнес-планування проекту	1
УНЕ 7. Програмне-технічне забезпечення управління проектами	-
ЗМ 1.2. Проектна діяльність	6
УНЕ 1. Управління інтеграцією проекту	1
УНЕ 2. Управління змістом проекту	1
УНЕ 3. Управління часом проекту	1
УНЕ 4. Управління вартістю проекту	1
УНЕ 5. Управління ризиком проекту	1
УНЕ 6. Управління трудовими ресурсами проекту	-
УНЕ 7. Управління комунікаціями проекту	-
УНЕ 8. Управління закупівлями проекту	-
УНЕ 9. Управління якістю проекту	1
РАЗОМ	10

Таблиця 2.3 – Практичні заняття (заочне навчання)

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	7.03050401 – Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)
ЗМ 1.1. Методологічні засади проектної діяльності	2
УНЕ 1. Історія і загальні засади управління проектами	-
УНЕ 2. Середовище управління проектами	1
УНЕ 3. Системний підхід в управлінні проектами	0,5
УНЕ 4. Проектний аналіз	-
УНЕ 5. Інвестиційні дослідження та фінансування проекту	0,5
УНЕ 6. Бізнес-планування проекту	-
УНЕ 7. Програмне-технічне забезпечення управління проектами	-
ЗМ 1.2. Проектна діяльність	4
УНЕ 8. Управління інтеграцією проекту	1
УНЕ 9. Управління змістом проекту	1
УНЕ 10. Управління часом проекту	0,5
УНЕ 11. Управління вартістю проекту	0,5
УНЕ 12. Управління ризиком проекту	-
УНЕ 13. Управління трудовими ресурсами проекту	-
УНЕ 14. Управління комунікаціями проекту	-
УНЕ 15. Управління закупівлями проекту	0,5
УНЕ 16. Управління якістю проекту	0,5
РАЗОМ	6

2.4. Розподіл часу самостійної навчальної роботи студента

Самостійна навчальна робота розрахована на формування практичних навичок у роботі студентів зі спеціальною літературою, орієнтування їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань і глибоке вивчення теоретичних і практичних проблем функціонування системи управління на підприємстві.

Таблиця 2.4 – Самостійна навчальна робота студента

Форми самостійної роботи (за змістовими модулями)	Години	Форма звіту
ЗМ 1.1. Методологічні засади проектної діяльності	48	
1. Огляд основної та додаткової літератури	10	Конспект
2. Ведення термінологічного словника	5	Конспект
3. Самостійний розгляд питань тем «Програмне-технічне забезпечення управління проектами»	10	Зошит для практичних занять
4. Розгляд контрольних запитань і прикладів тестових завдань	5	Відповіді у зошиті для практичних занять
5. Виконання контрольної роботи	10	Текст контрольної роботи
6. Підготовка до іспиту	8	
ЗМ 1.2. Проектна діяльність	44	
1. Огляд основної та додаткової літератури	6	Конспект
2. Ведення термінологічного словника	5	Конспект
3. Самостійний розгляд питань тем «Управління змістом проекту»; «Управління змістом проекту»	10	Зошит для практичних занять
4. Розгляд контрольних запитань і прикладів тестових завдань	10	Відповіді у зошиті для практичних занять
Виконання контрольної роботи	5	Контрольна робота
Підготовка до іспиту	8	Конспект, підручники
РАЗОМ	92	

2.5. Засоби контролю та структура залікового кредиту

Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні завдання тощо)
Поточний контроль зі змістових модулів
Вибіркове опитування на практичних заняттях
Контрольна робота (30 тем за номером студента у списку групи за журналом. Контрольна робота складається з теоретичної частини, у якій необхідно розглянути широко 2 теоретичних питання, та практичної частини-вирішення задачі, в якій треба показати вміння застосовувати теоретичні знання)
Підсумковий контроль (Підсумкове тестування за двома модулями)
Екзамен (у письмовій формі)

2.6. Інформаційно-методичне забезпечення

Бібліографічні описи, Інтернет адреси		Теми, де застосовується
Основна література (підручники, навчальні посібники, інші видання)		
1.	Бабаєв, В.М. Управління проектами [Текст]: навч. пос. /В.М. Бабаєв. – Харків: ХНАМГ, 2006. – 244 с.	1-16
2.	Калач, Г.М. Управління проектами [Текст]: навч. посіб./ Г.М.Калач. – Ірпінь: Національний університет ДПС України, 2010. – 334с.	1-16
3.	Логачова, Л.М. Управління проектами [Текст]: навч. посіб./ Л.М.Логачова, О.В.Логачова. – Суми: Університетська книга, 2011. – 208с.	1-16
4.	Ноздріна, Л. В. Управління проектами [Текст] : підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.	1-16
Додаткова література		
1	Аналіз інвестиційних проектів [Текст]: практикум/ А.В. Череп, В.З. Бугай, Є.Л. Білий, А.В. Бугай. – Запоріжжя : ЗНУ, 2010. – 198с.	1, 3, 4
2	Іванюта, П.В. Управління ресурсами та витратами [Текст]: навч. посіб. / П. В. Іванюта, О. П. Лугівська за ред. С.М.Іванюти. – К.: ЦУЛ, 2009. – 320с.	4, 5, 11, 13, 15
3	Ковшун, Н.Е. Аналіз та планування проектів [Текст]: навч. посібник / Н.Е.Ковшун. – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 344 с.	4, 5, 6
4	Давидович, І.Є. Управління витратами [Текст]: навч. посіб. / І. Є. Давидович. – К. : ЦУЛ, 2008. – 320с.	11, 13, 15
5	Довгань А. Є. Стратегічне управління [Текст]: навч. посібник / А. Є. Довгань. – 2-ге вид. -К.: Центр учбової літератури, 2011. – 438 с.	2, 4, 5, 6
6	Інвестиційно-інноваційна діяльність: теорія, практика, досвід [Текст]: монографія / за ред.: М.П. Денисенка, Л.І. Михайлової. – Суми : Університетська книга, 2008. – 1050с.	4, 5
7	Стадник, В.В. Стратегічне управління інноваційним розвитком підприємства [Текст]: навч. посіб. / В. В. Стадник, М. А. Йохна. – Хмельницький : ХНУ, 2011. – 327с.	2, 4, 5, 6
Методичне забезпечення		
1	Методичні вказівки для самостійної роботи і проведення практичних занять з дисципліни «Управління проектами» (для студентів галузі знань 0306 - «Менеджмент і адміністрування» напрямку 6.030601 - «Менеджмент», спеціальності 7.03050401 – «Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)» і для слухачів другої вищої освіти спеціальності .03050401 – «Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)» заочної форми навчання) / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад.: І. А. Ачкасов, Т. А. Пушкар. – Х.: ХНАМГ, 2012. – 38 с.	1-16

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Програма навчальної дисципліни та
робоча програма навчальної дисципліни

«Управління проектами»

*(для студентів заочної форми навчання освітньо – кваліфікаційного рівня
«спеціаліст» спеціальності 7.03050401 – «Економіка підприємства
(за видами економічної діяльності)»)*

Укладачі: **АЧКАСОВ** Ігор Анатолійович,
ПУШКАР Тетяна Андріївна

В авторській редакції

Комп'ютерне верстання: *Н. Ю. Гаврилiна*

План 2012, поз. 430 Р

Підп. до друку 18.06.2012 р.
Друк на ризографі
Тираж 15 пр.

Формат 60х84/16
Ум. друк. арк. 0,7
Зам. № 8602

Видавець і виготовлювач:
Харківська національна академія міського господарства,
вул. Революції, 12, Харків, 61002
Електронна адреса: rectorat@ksame.kharkov.ua
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи:
ДК №4064 від 12.05.2011 р.